

ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ РУКОПИСЕЙ,  
ПОСТУПАЮЩИХ В РЕДАКЦИЮ ЖУРНАЛА  
«ОБЩЕСТВО И ЭКОНОМИКА»

Рецензированию (экспертной оценке) подлежат все представленные для публикации в журнале материалы.

1. При решении вопроса о принятии рукописи к публикации или об отказе в публикации рецензирование рукописи обязательно. Рецензирование может осуществляться как внутренними рецензентами из числа членов редколлегии, так и внешними рецензентами из научно-исследовательских учреждений, вузов и государственных органов. В качестве внешних рецензентов привлекаются ученые-специалисты по проблематике рецензируемых материалов и имеющие по ней публикации. В спорных случаях редакция должна располагать отзывами двух рецензентов.
2. Редколлегия может быть не согласна с мнением рецензентов и в таких случаях принимает собственное решение с соответствующим обоснованием. Редакция на основе консультаций с членами редколлегии производит отбор среди одобренных рецензентами статей наиболее содержательных, исходя из ограниченности объема журнала. Окончательное решение о целесообразности публикации принимается главным редактором с учетом полученных рецензий и других экспертных оценок. При необходимости вопрос о целесообразности публикации рассматривается на заседании редакционной коллегии или путем опроса ее членов.
3. Редколлегия, редакция журнала и рецензенты не вступают в дискуссии с авторами статей по поводу сделанных замечаний и общего вывода о целесообразности публикации. Не принятые к публикации статьи к повторному рассмотрению не принимаются. Редакция не хранит рукописи, не принятые к печати.
4. Оригиналы рецензий хранятся в редакции журнала в течении 5 лет. По запросам Министерства образования и науки Российской Федерации рецензии в обязательном порядке предоставляются в Минобрнауки и/или в Высшую аттестационную комиссию.
5. Если статья может быть опубликована после доработки с учетом замечаний рецензента, автору направляется письмо с рекомендациями по доработке статьи либо копия рецензии (по усмотрению редакции). После доработки статья дополнительно рассматривается редакцией либо направляется на повторное рецензирование.
6. В случае отклонения статьи редакция журнала направляет автору мотивированный отказ. Не подлежат рецензированию и отклоняются

редакцией статьи, которые не соответствуют профилю журнала, повторяют в своем содержании уже опубликованные в печати статьи, не содержат новых выводов, обобщений или информации.

7. Информация о рецензенте носит конфиденциальный характер и не сообщается автору статьи (кроме случаев согласия рецензента на контакт с автором).
8. Задачей рецензентов является оценка научного содержания рукописи и актуальности рассматриваемых в ней проблем. Рецензенту предлагается сформулировать четкий вывод о целесообразности или нецелесообразности публикации статьи, а также в случае необходимости изложить свои соображения о ее доработке.
9. Редакция информирует автора о фамилии рецензента лишь в случае согласия последнего. Содержание рецензии сообщается автору в письме заведующего редакцией, в этом письме сообщается о согласии или несогласии редакции с выводами рецензента. Мнение редакции, формулируемое на основе отзывов рецензентов, консультаций с экспертами и в редколлегии, является окончательным, и после ознакомления автора с ним редакция не вступает в дальнейшую переписку с автором.